

岡山大学 組換えDNA実験計画書
WEB申請・審査システム マニュアル

—申請者用—

[2016-04-27]

《 目次 》

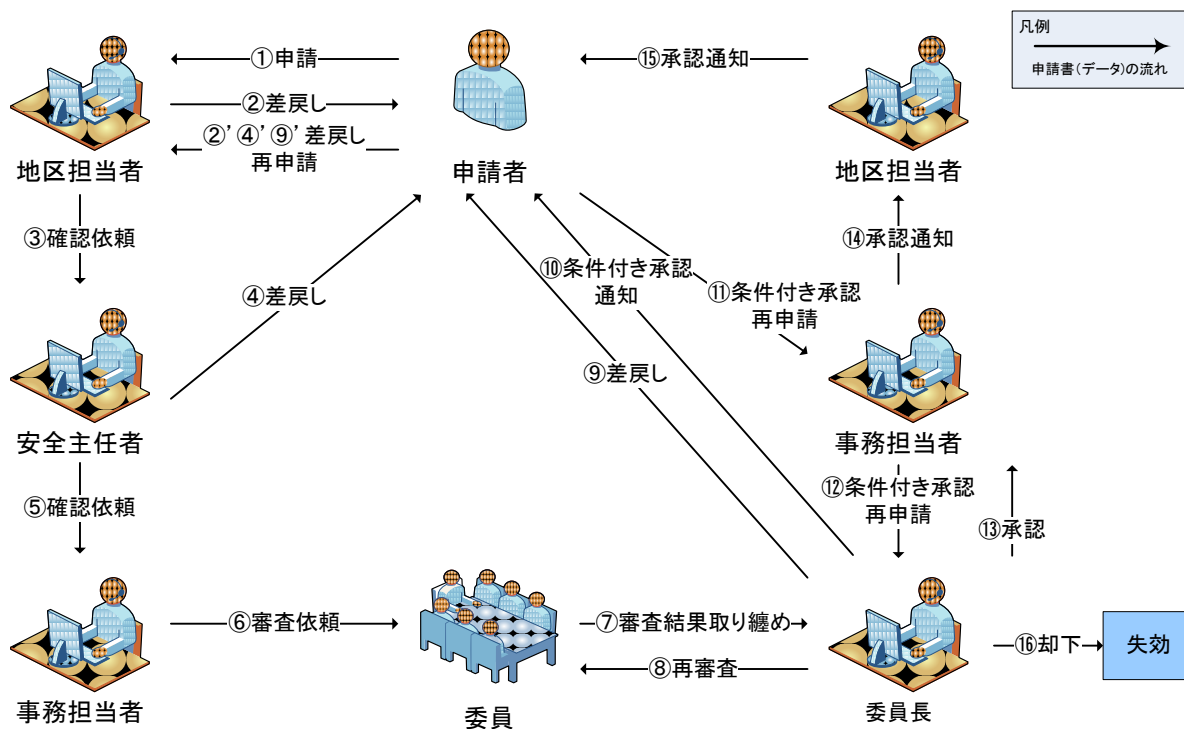
1. WEB申請から承認までの流れ	3
2. 申請の種類	5
3. WEBシステムへのログイン	6
4. 新規計画書作成	7
4-1 計画書作成	7
4-2 記入漏れ自動チェック	12
4-3 修正箇所表示機能	13
5. 申請履歴一覧	14
5-1 申請履歴一覧画面	14
5-2 フォームを開く	15
5-3 印刷用別画面	16
5-4 安全審査書印刷用別画面	17
5-5 承認通知書印刷用別画面	18
5-6 複製して新規作成	19
5-7 変更申請	20
5-8 終了・中止報告	22
5-9 削除	23
5-10 差戻し申請	24
6. ログアウト	25

1. WEB申請から承認までの流れ

審査方法には「本審査」、「迅速審査」の2種類があり、新規申請や基本的な変更申請時は「本審査」が適応される。

実験場所、または実験従事者のみの変更申請を行う場合だけ「迅速審査」となる。

本審査と迅速審査では、審査する人数が異なる以外は共通の流れで勧められる。



手順		説明
① 申請		申請者からの新規または変更申請。地区担当者局にメールで通知する。
② 差戻し	※	地区担当者受付で、申請内容に関する指摘事項がある場合は、申請者にメールで通知する。
②' 差戻し再申請	※	指摘された項目を修正後、地区担当者にメールで再申請の通知をする。
③ 確認依頼		地区担当者受付後、安全主任者にメールで通知する。
④ 差戻し	※	安全主任者受付で、申請内容に関する指摘事項がある場合は、申請者にメールで通知する。
④' 差戻し再申請	※	指摘された項目を修正後、地区担当者にメールで再申請の通知をする。
⑤ 確認依頼		安全主任者受付後、事務担当者にメールで通知する。
⑥ 審査依頼		事務担当者から審査参加委員に審査依頼をメールで通知する。 同時に申請者、地区担当者に本審査（迅速審査）に移行したことがメールで通知される。
⑦ 取り纏め依頼		各委員の審査後、委員長に審査結果の取り纏め依頼をメールで通知する。
⑧ 再審査		取り纏めの結果、審査参加委員に再審査の依頼をメールで通知する。
⑨ 差戻し	※	取り纏めの結果、申請内容に関する指摘事項がある場合は申請者にメールで通知する。
⑨' 差戻し再申請	※	指摘された項目を修正後、地区担当者にメールで再申請の通知をする。
⑩ 条件付き承認通知		取り纏めの結果、条件付きで承認したことを申請者にメールで通知する。
⑪ 条件付き承認再申請		指摘された項目を修正後、事務担当者にメールで通知する。
⑫ 条件付き承認再申請		事務担当者から委員長に修正があったことをメールで通知する。
⑬ 承認		取り纏めの結果、承認したことを事務担当者にメールで通知する。
⑭ 承認通知		事務担当者から地区担当者に承認されたことを通知する。
⑮ 承認通知		地区担当者から申請者に承認されたことを通知する。
⑯ 却下		取り纏めの結果、却下したことを申請者にメールで通知する。申請書は失効となる。

※指摘事項がない場合は、手順をスキップします。

2. 申請の種類

申請の種類には「新規申請」、「複製して新規作成」、「変更申請」、「終了・中止報告」の4種類がある。

「複製して新規作成」は本システムで作成した申請書の内容をコピーし、その内容を元にして新たに新規申請をすることができる。

「変更申請」、「終了・中止報告」は、本システムで承認された申請から直接申請することができる。

それぞれの操作手順は、

4-1 新規計画書作成

5-6 複製して新規作成

5-7 変更申請

5-8 終了・中止報告

にて、説明する。

3. WEB システムへのログイン



ユーザ ID とパスワードを入力し、ログインボタンを押す。
ユーザ ID とパスワードが間違っている場合は警告メッセージが出る。

※本システムへのログインは教職員のみ可能。

ユーザ ID 欄とパスワード欄の入力内容を消去する。

ログインに成功すると、申請者用メニューが表示される。



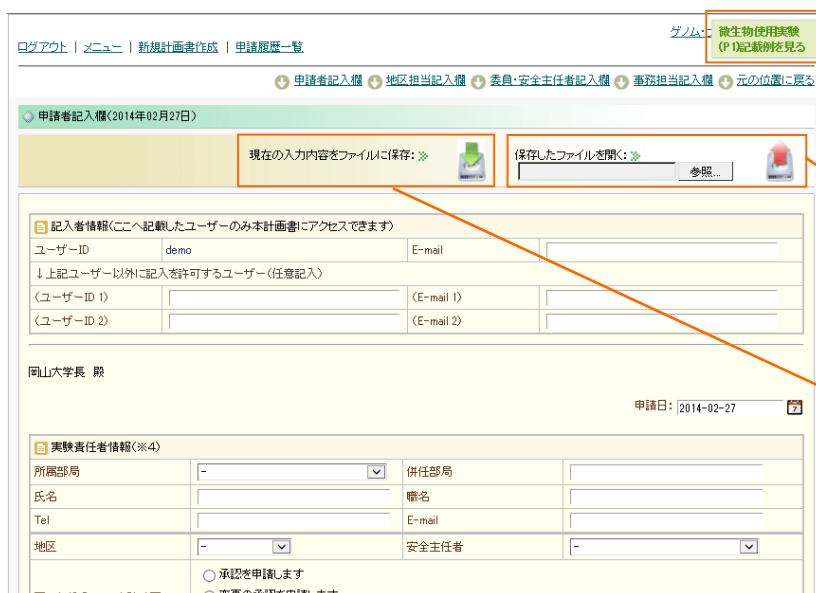
4. 新規計画書作成

4-1 計画書作成

『新規計画書作成』をクリックする。



計画書作成画面が表示される。



P1 レベルの微生物使用実験の記載例が、ポップアップ表示される。

申請者のパソコンに保存されている計画書を読み込むことができる。
ファイルを選択後、右側の読み込みボタンを押下する。

現在入力されている申請書の内容を申請者のパソコンに保存出来る。

クリックすると右図のような日付入力用カレンダーがポップアップ表示される。カレンダー上から日付を選択したら記入欄に入力される。



この申請書を開覧・編集できるユーザの ID とメールアドレスを入力する。

ユーザ ID は、以下の文字のみ使用可能。

- ・半角英数字
- ・アンダーバー (_)
- ・ハイフン (-)
- ・ドット (.)

一番上の欄には自動的にログインユーザが入力されるため、ログインユーザ以外に 2 名まで登録できる。ここで登録されるメールアドレスにはシステムからの連絡メールが届く。

※ユーザ ID・メールアドレスの前後にスペースがある場合エラーとなるため注意すること。
 ※記入者情報には、実験責任者を必ず入れること。

ここで選んだ地区の事務担当者に、実験計画を申請した旨のメールが通知される。

ここで選んだ部局の安全主任者に、実験計画を申請した旨のメールが通知される。

申請の種類を選択する。以下を選択した場合は新規申請として扱われる。
 ・承認を申請します
 ・記載要領 22 に基づく機関承認実験を申請します

以下を選択した場合は変更申請として扱われる。
 ・変更の承認を申請します
 ・第二種使用等をする場所・実験従事者の変更のみ申請します

<input checked="" type="radio"/> 承認日 又は <input type="radio"/> yyyy-mm-dd		~ yyyy-mm-dd ※未記入の場合は承認日から5年を終了期間とします。
第二種使用等 名称 第二種使用等をする場所(※3)	部局: - 種: - 部屋: -	※使用場所の数(必要な数だけ記入し、不要な枠は削除してください)
	※上記の選択窓に使用場所が存在しない場合は、以下の入力欄に記入してください。	...
所在地		

第二種使用等の実施予定期間で承認日を選択し、終了期間の記入がない場合は、自動的に承認日から5年となる。

「津島地区の全部局、鹿田地区の光・放射線情報解析部門鹿田施設、保健学研究科、動物資源部門鹿田施設および歯学部」は組換え DNA 実験室（第二種使用等をする場所）として本システムに登録されている。

該当する部屋が本システムに登録されている場合はプルダウンで選択する。

該当する部屋がない場合、または、点検した時から図面を変更した場合や新規で図面を登録する場合は、自由記入欄に実験室を入力する。この場合、「その他参考となる事項」の添付書類(施設の平面図)で実験室の図面を添付すること。

「津島地区の全部局、鹿田地区の光・放射線情報解析部門鹿田施設および保健学研究科」は組換えDNA実験室(第二種使用等をする場所)として本システムに登録されています。
 該当する部屋をプルダウンで選択してください。
 該当する部屋がない場合、または、点検した時から図面を変更した場合や新規で図面を登録する場合は、部局の安全主任者の確認を受けた上で該当する実験室の平面図を下欄(その他参考となる事項の添付書類欄)にアップロードしてください。

部局: 自然生命科学研究支援センター 棟: ゲノム・プロテオーム解析部門
 部屋: 2階:洗浄室(P1) Pレベル: P1

ゲノム・プロテオーム解析部門 2階 洗浄室

※使用場所の数(必要な数だけ記入し、不要な物は削除してください) 1

※上記の選択時に使用場所が存在しない場合は、以下の入力欄に記入してください。

所在地

実験室を選択する場合、この入力欄で部局・棟・部屋を選択する。

実験室の数を変更することができる。

実験室を自由記入する場合、この入力欄に実験室名(拡散防止措置の区分)を入力する。

※実験室名を自由記入した場合は、以下の項目で実験室の図面を添付する。

■添付書類(施設の平面図)

第1実験室図面.jpg ※添付するファイルの数 1

■添付書類(参考文獻)

ファイルが選択されていません。 ※添付するファイルの数 1

どちらかを選択する。

▼実験従事者 (○1人で行う) ●複数人で行う

氏名	部局 併任部局 職名	宿主及び その取扱い 経験年数(※5)	組換えDNA実験 経験年数(※6)	教育訓練受講状況
実験太郎	大学院自然科学研究科 医学部 研究員	微生物: 1年 動物: 1年 植物: 1年	1年	●受講済み ○受講予定
実験一郎	大学院自然科学研究科 併任部局 職名	微生物: 2年 動物: 2年 植物: 2年	2年	●受講済み ○受講予定
実験花子	大学院自然科学研究科 併任部局 職名	微生物: 3年 動物: 3年 植物: 3年	3年	●受講済み ○受講予定
実験夢子	大学院自然科学研究科 併任部局 職名	微生物: 4年 動物: 4年 植物: 4年	4年	●受講済み ○受講予定

※表の項目数(必要な数だけ記入し、不要な物は削除してください) 4

記入後の処理: [戻る] [印刷]

教育・講習受講者照会ボタン
記入された研究責任者・研究
分担者が講習受講者として登
録されているかどうか照会す
る。
照会結果は以下のような画面
がポップアップ表示される。

※同名同姓は正常に照会でき
ないため、参考程度にすること。

表に表示する項目数を変更する
ことができる。

照会結果は以下の色分けで表示
される。

組換えDNA実験計画 教育訓練受講者 照会結果

照会氏名	照会結果	照会情報		
		氏名	所属	受講日
● 実験太郎	申請書と矛盾ありません。	実験太郎	大学院自然科学研究科	2014-03-31
● 実験一郎	受講されていない可能性があります。			
● 実験花子	すでに受講されている可能性があります。	実験花子	大学院自然科学研究科	2014-02-01
● 実験夢子	申請書と矛盾ありません。			

閉じる

黒字…受講済み×受講記録あり
赤字…受講済み×受講記録なし
赤字…受講予定×受講記録あり
青字…受講予定×受講記録なし

ログアウト | トップページ | 新規計画書作成 | 申請履歴一覧

申請者記入欄 | 地区担当記入欄 | 委員・安全主任者記入欄 | 事務担当記入欄 | 元の位置に戻る

遺伝子組換え生物等を不
活化するための措置
(※12)

その他参考となる事項
(※13)

■添付書類(施設の平面図)
参照

■添付書類(参考文献)
参照

■添付書類(その他)
参照

※添付するファイルの数 1

記入後の処理: [戻る] [印刷]

PDFファイルや画像ファイ
ルを、添付資料としてアップ
ロードすることが出来る。

添付するファイルの数を
変更することができる。

保存ボタン
現在の記入内容を保存する。
申請前の申請書については
「下書き」の状態では保存され
る。
「下書き」状態は申請者以外
閲覧不可。

申請ボタン
申請内容に記入漏れが無い
か自動的にチェックする。

※ 入力欄の各項目は、「組換え DNA 実験計画書 (別紙様式第 1 号第 1 2 条関係)」の各項目に
対応している。

4-2 記入漏れ自動チェック

申請ボタン
申請内容に記入漏れが
無いが自動的にチェッ
クする。

申請内容に記入漏れが
あればエラーメッセ
ージが表示される。

申請内容の記入漏れを
再度チェックする。

保存ボタン
現在の記入内容を保存
する。

前の画面に戻る。

エラーメッセージの箇
所を編集することが出
来る。

申請メールを送信する。
・《申請通知》

保存ボタン
現在の記入内容を保存する。

前の画面に戻る。

4-3 修正箇所表示機能

「修正箇所表示」ボタンを押すと、前回提出した申請書と、現在記入中の申請書を比較する画面が表示される。

ログアウト | デュウ | 新規計画書作成 | 申請履歴一覧

メニュー: **修正箇所表示** | 微生物使用実験 (PI)記録簿を見る

申請者記入欄 | 地区担当記入欄 | 委員・安全主任者記入欄 | 事務担当記入欄

申請者記入欄(2014年03月04日)

現在の入力内容をファイルに保存: ※ | 保存したファイルを開く: ※ | ファイルが選択されていません。

記入者情報(ここへ記載したユーザーのみ本計画書にアクセスできます)

ユーザーID	demo	E-mail	demo@a.com
↓上記ユーザー以外に記入を許可するユーザー(任意記入)			
<ユーザーID 1>	user1	<E-mail 1>	user_okayama@a.com
<ユーザーID 2>		<E-mail 2>	

岡山大学長 殿

申請日: 2014-03-04

実験責任者情報(※4)

所属部局	大学院医歯薬学総合研究科	併任部局	
氏名	研究 太郎	職名	教授
Tel	111-0001	E-mail	demo@abc.com

修正箇所表示ボタン
修正履歴画面を表示する。

修正履歴(2014年03月04日)

2014-03-04 10:49:02 | 比較する | 赤色は削除された部分を、黄色は追加された部分を表します。

記入者情報(ここへ記載したユーザーのみ本計画書にアクセスできます)

ユーザーID	demo	E-mail	demo@a.com
↓上記ユーザー以外に記入を許可するユーザー(任意記入)			
<ユーザーID 1>	user1	<E-mail 1>	user_okayama@a.com
<ユーザーID 2>		<E-mail 2>	

岡山大学長 殿

申請日: 2014年 03月 04日

実験責任者情報

所属部局	大学院医歯薬学総合研究科	併任部局	
氏名	研究 太郎	職名	教授
Tel	111-0001	E-mail	demo@abc.com

比較する日付を指定すると、修正履歴が表示される。

赤色は削除された部分、
黄色は追加された部分、
灰色は文字数の制限により比較できなかった部分を表す。

5. 申請履歴一覧

5-1 申請履歴一覧画面

『申請履歴一覧』をクリックする。

岡山大学 組換えDNA実験計画申請Webシステム

現在のログインID: "<demo>"

メニュー

申請者用メニュー:

- ▶ 新組換え計画作成
- ▶ **申請履歴一覧**

▶ ログアウト

【大切なお知らせ】

- ■■■■■の機能を追加しました。
- ×××××を更新しました。
- お知らせ1

【お問合せ】

■ 申請方法に関すること
 ・岡山大学 自然科学研究支援センター ゲノムプロテオーム解析部門
 e-mail: genome@proteom.okayama-u.ac.jp
 内線番号: 津島地区 7282(直通) 086-251-7282

■ 申請内容に関すること
 ・大学院医歯薬学総合研究科(薬学系を除く), 岡山大学病院, 大学院保健学研究科
 担当: 学務課研究協力グループ

申請履歴および審査状況が一覧表示される。

申請状況一覧

現在のログインユーザ: "demo <demo>"

申請年度: [----] 申請種類: [----] 課題名: []

終了済みの申請も表示する

※ 検索 ※ 件数が多くなると検索等の処理に時間がかかることがあります

マークをクリックすると各々のフォーム画面へ飛びます (※オレンジ⇒期限直前、※赤文字⇒期限切れ)

課題番号	受付番号	新規 変更 完了	承認日	有効 期限	受付 回数	フ ォ ー ム を 開 く	安 全 審 査 書 印 刷 用	承 認 通 知 書 印 刷 用	複 製 し て 新 規 作 成	変 更 申 請	終 了 ・ 中 止 報 告	削 除
初期状態(下書き)												
[未承認]		<受付未完了> 新規		2015-03		[]	[]	[]	[]	[]	[]	[]
○○○配列を△△した■■■■■の作製												
差異												
[未承認]	G-0006	新規		2014-12	2回	[]	[]	[]	[]	[]	[]	[]
○○○試薬による△△と■■■■■の培養												
[未承認]	G-0002	新規		2014-05	2回	[]	[]	[]	[]	[]	[]	[]
△△ウイルスに対する□□臨床試験												
地区担当者受付												
[未承認]	G-0003	新規		2015-03	1回	[]	[]	[]	[]	[]	[]	[]
○○○配列を△△した■■■■■の作製												
安全主任者確認												
事務受付												
本審査												
迅速審査												
委員長取り決め												
条件付き承認差異												
条件付き承認修正受付												
学長承認申請												
承認連絡												
決裁済み												
13001	G-0001	新規	2014-02-27	2014-04	1回	[]	[]	[]	[]	[]	[]	[]
○○○の生育と△△照射による□□												
失効												

操作可能なアイコンをクリックすることで、以下の処理ができる。

- ・ 申請フォームを開く
- ・ 申請書印刷用の別画面を開く
- ・ 安全審査書印刷用の別画面を開く
- ・ 承認通知書印刷用の別画面を開く
(承認済みの場合のみ)
- ・ 複製して新規作成
- ・ 変更申請を開始する
(決裁済みの場合のみ)
- ・ 終了・中止報告を開始する
(決裁済みの場合のみ)
- ・ 削除する (下書きのみ)

5-2 フォームを開く

申請状況一覧

現在のログインユーザ: "demo <demo>"

申請年度: [----] 申請種類: [----] 課題名: []

終了済みの申請も表示する

※ ※件数が多くなると検索等の処理にかかることがあります

マークをクリックすると各々のフォーム画面へ飛びます (※オレンジ⇒期限直前、※赤字⇒期限切れ)

課題番号	受付番号	新規 変更 完了	承認日	有効 期限	受付 回数	フ ォ ー ム を 開 く	申 請 書 印 刷 用	安 全 審 査 書 印 刷 用	承 認 通 知 書 印 刷 用	複 製 し て 新 規 作 成	終 了 ・ 中 止 報 告	更 正 申 請	削 除
初期状態(下書き)													
[未承認]	<受付未完了>	新規		2015-03									
〇〇配列を△△した■■■■■■の作製													
差戻し													
[未承認]	G-0006	新規		2014-12	2回								
〇〇〇試験による△△と■■■■■■の培養													
[未承認]	G-0002	新規		2014-05	2回								
△△ウイルスに対する□□臨床試験													
地区担当者受付													
[未承認]	G-0003	新規		2015-03	1回								
〇〇〇配列を△△した■■■■■■の作製													
安全主任者確認													
事務受付													
本審査													
迅速審査													
委員長取り纏め													
条件付き承認差戻し													
条件付き承認修正受付													
学長承認申請													
承認連絡													
決裁済み													
13001	G-0001	新規	2014-02-27	2014-04	1回								
〇〇の生育と△△照射による□□													
失効													

「フォームを開く」ボタンをクリックする。

申請済み（下書き含む）計画書が表示される。

ログアウト | ユーニ | 新規計画書作成 | 申請履歴一覧 ゲノム・プロテオーム解析部門

① 申請者記入欄 ② 地区担当記入欄 ③ 委員・安全主任者記入欄 ④ 事務担当記入欄 ⑤ 元の位置に戻る

申請者記入欄(2014年03月04日)

現在の入力内容をファイルに保存: 保存したファイルを開く:

記入者情報(ここへ記載したユーザーのみ本計画書にアクセスできます)

ユーザーID	demo	E-mail	demo@abc.com
--------	------	--------	--------------

↓ 上記ユーザー以外に記入を許可するユーザー(任意記入)

(ユーザーID 1)	<input type="text"/>	(E-mail 1)	<input type="text"/>
(ユーザーID 2)	<input type="text"/>	(E-mail 2)	<input type="text"/>

岡山大学長 殿 申請日: 2014-03-03

実験責任者情報(※4)

所属部局	大学院医歯薬学総合研究科	併任部局	<input type="text"/>
氏名	研究 次郎	職名	教授
Tel	111-0000	E-mail	demo@abc.com
地区	津島	安全主任者	<input type="text"/>

下記組換えDNA実験計画の(※22)

- 承認を申請します
- 変更の承認を申請します
- 第二種使用等をする場所・実験従事者の変更のみ申請します
- 記載要領22に基づく機関承認実験を申請します

5-3 印刷用別画面

申請状況一覧

現在のログインユーザ: "demo <demo>"

申請年度: [----] 申請種類: [----] 課題名: []

終了済みの申請も表示する

※ ※件数が多くなると検索等の処理に時間がかかることがあります

マークをクリックすると各々のフォーム画面へ飛びます (※オレンジ⇒期限直前、※赤字⇒期限切れ)

課題番号	受付番号	新規 変更 完了	承認日	有効 期限	受付 回数	フ ォ ー ム を 開 く	申 請 書 印 刷 用	安 全 審 査 書 印 刷 用	承 認 通 知 書 印 刷 用	複 製 し て 新 規 作 成	終 了 ・ 中 止 報 告	削 除
初期状態(下書き)												
[未承認]	<受付未完了>	新規		2015-03								
差戻し												
[未承認]	G-0006	新規		2014-12	2回							
[未承認]	G-0002	新規		2014-05	2回							
地区担当者受付												
[未承認]	G-0003	新規		2015-03	1回							
安全主任者確認												
事務受付												
本審査												
迅速審査												
委員長取り違ひ												
条件付き承認差戻し												
条件付き承認修正受付												
学長承認申請												
承認連絡												
決裁済み												
13001	G-0001	新規	2014-02-27	2014-04	1回							
失効												

「申請書印刷用」ボタンをクリックする。

印刷用画面が表示される。
必要に応じてプリンタで印刷する。

岡山大学長 殿

申請日: 2014年 03月 03日

実験責任者情報

所属部局	大学院医歯薬学総合研究科	併任部局	
氏名	研究 太郎	職	教授
Tel	111-0000	E-mail	demo@abc.com
地区	津島	安全主任者	○○○○

下記組換えDNA実験計画の

承認を申請します

変更の承認を申請します

第二種使用等をする場所・実験従事者の変更のみ申請します

記載要領22に基づき複関承認実験を申請します

記

課題名	○○配列を△△した■■■■■の作製
受理(承認)番号 (変更申請の場合)	
実験責任者	氏名 研究 太郎 職 教授
添付書類(注1)	<input checked="" type="checkbox"/> 組換えDNA実験計画(別添様式第1号) <input type="checkbox"/> その他参考資料(点)
変更部分 (変更申請の場合) (注2)	

(注1) 該当する項目をチェックすること。実験計画書は必ず添付すること。
(注2) 実験計画書中の変更項目名を記入すること。

5-4 安全審査書印刷用別画面

申請状況一覧

現在のログインユーザ: "demo (demo)"

申請年度: [] 申請種類: [] 課題名: []

終了済みの申請も表示する

※ ※件数が多くなると検索等の処理に時間がかかることがあります

マークをクリックすると各々のフォーム画面へ飛びます (※オレンジ⇒期限直前、※赤文字⇒期限切れ)

課題番号	受付番号	新規 変更 完了	承認日	有効 期限	受付 回数	フ ォ ー ム を 開 く	申 請 書 印 刷 用	安 全 審 査 書 印 刷 用	承 認 通 知 書 印 刷 用	複 製 し て 新 規 作 成	更 改 申 請	終 了 ・ 中 止 報 告	削 除
初期状態(下書き)													
[未承認]	<受付未完了>	新規		2015-03									
	○○配列を△△した■■■■■■の作製												
差異													
[未承認]	G-0006	新規		2014-12	2回								
	○○試験による△△と■■■■■■の培養												
[未承認]	G-0002	新規		2014-05	2回								
	△△ウイルスに対する□□臨床試験												
地区担当者受付													
[未承認]	G-0003	新規		2015-03	1回								
	○○配列を△△した■■■■■■の作製												
安全主任者確認													
事務受付													
本審査													
迅速審査													
委員長取り決め													
条件付き承認差異													
条件付き承認修正受付													
学長承認申請													
承認連絡													
決裁済み													
13001	G-0001	新規	2014-02-27	2014-04	1回								
	○○の生育と△△照射による□□												

「安全審査書印刷用」ボタンをクリックする。

印刷用画面が表示される。
必要に応じてプリンタで印刷する。

安全主任者
□□□□殿

2014年 03月 11日

岡山大学組換えDNA実験安全委員会
委員長△△△△

下記の実験に関わる申請課題について、事前安全審査をお願いします。

記

(課題名)	
『○○○配合した△△物質の加重変化の実験』	
安全管理者	所属・部局 資源植物科学研究所
	職名・氏名 教授・研究一郎
申請年月日	2014年 03月 07日
(安全主任者による意見)	
○○繁殖上限についての、△△な基準点が記述されていないが、実験方法としては妥当と思われる。 拡散防止措置の区分についても問題ない。	
種類	<input type="radio"/> 1. 文部科学大臣承認実験として受理することが適当 <input checked="" type="radio"/> 2. 機関承認実験として受理することが適当
2014年 03月 11日	
岡山大学組換えDNA実験安全委員会 安全主任者	

安全審査が終わると、安全審査の結果が自動的に表示される。

5-5 承認通知書印刷用別画面

申請状況一覧

現在のログインユーザ: "demo <demo>"

申請年度: [-----] 申請種類: [-----] 課題名: [-----]

終了済みの申請も表示する

※ ※件数が多くなると検索等の処理に時間がかかることがあります

マークをクリックすると各々のフォーム画面へ飛びます (※オレンジ⇒期限直前、※赤文字⇒期限切れ)

課題番号	受付番号	新規 変更 完了	承認日	有効 期限	受付 回数	フ ォ ー ム を 開 く	安 全 審 査 書 印 刷 用	承 認 通 知 書 印 刷 用	複 製 し て 新 規 作 成	終 了 ・ 中 止 報 告	削 除
初期状態(下書き)											
[未承認]	<受付未完了>	新規		2015-03							
	○○○配列を△△した■■■■■の作製										
差戻し											
[未承認]	G-0006	新規		2014-12	2回						
	○○○試験による△△と■■■■■の培養										
[未承認]	G-0002	新規		2014-05	2回						
	△△ウイルスに対する□□臨床試験										
地区担当者受付											
[未承認]	G-0003	新規		2015-03	1回						
	○○○配列を△△した■■■■■の作製										
安全主任者確認											
事務受付											
本審査											
迅速審査											
委員長取り纏め											
条件付き承認差戻し											
条件付き承認修正受付											
学長承認申請											
承認連絡											
決裁済み											
13001	G-0001	新規	2014-02-27	2014-04	1回						
	○○○の生育と△△照射による□□										

「承認通知書印刷用」ボタンをクリックする。

印刷用画面が表示される。
必要に応じてプリンタで印刷する。

資源植物科学研究所
研究一郎 殿

平成26年03月11日

学 長
森 田 潔

組換えDNA実験計画について(通知)

このことについて、下記組換えDNA実験計画の実施を承認します。

記

課題番号	組換えDNA実験計画の課題名
13006	○○○配合した△△物質の加重変化の実験

以 上

承認されると、承認日付・課題番号・課題名が自動的に表示される。

5-6 複製して新規作成

申請状況一覧

現在のログインユーザ: "demo <demo>"

申請年度: [-----] 申請種類: [-----] 課題名: [-----]

終了済みの申請も表示する

※ ※件数が多くなると検索等の処理に時間がかかることがあります

マークをクリックすると各々のフォーム画面へ飛びます (※オレンジ⇒期限直前、※赤文字⇒期限切れ)

課題番号	受付番号	新規 変更 完了	承認日	有効 期限	受付 回数	フ ォ ー ム を 開 く	申 請 書 印 刷 用	安 全 審 査 書 印 刷 用	承 認 通 知 書 印 刷 用	複 製 し て 新 規 作 成	終 了 ・ 中 止 報 告	削 除
初期状態(下書き)												
[未承認]	<受付未完了>	新規		2015-03		[開く]	[印刷]	[印刷]	[印刷]	[複製して新規作成]	[終了・中止報告]	[削除]
差戻し												
[未承認]	G-0006	新規		2014-12	2回	[開く]	[印刷]	[印刷]	[印刷]	[複製して新規作成]	[終了・中止報告]	[削除]
地区担当者受付												
[未承認]	G-0003	新規		2015-03	1回	[開く]	[印刷]	[印刷]	[印刷]	[複製して新規作成]	[終了・中止報告]	[削除]
安全主任者確認												
事務受付												
本審査												
迅速審査												
委員長取り纏め												
条件付き承認差戻し												
条件付き承認修正受付												
学長承認申請												
承認連絡												
決裁済み												
13001	G-0001	新規	2014-02-27	2014-04	1回	[開く]	[印刷]	[印刷]	[印刷]	[複製して新規作成]	[終了・中止報告]	[削除]
失効												

「複製して新規作成」ボタンをクリックする。

新規申請画面が表示される。

各項目の入力欄に、選択した申請書の内容が入力された状態で表示される。

必要に応じて編集し、通常の新規申請と同様に申請する。

ログアウト | ユーザー | 新規計画書作成 | 申請履歴一覧

ダラム・プロテオーム解析部門

申請者記入欄 | 地区担当記入欄 | 委員・安全主任者記入欄 | 事務担当記入欄 | 元の位置に戻る

申請者記入欄(2014年03月04日)

現在の入力内容をファイルに保存: ※ 保存したファイルを開く: ※

記入者情報(ここへ記載したユーザーのみ本計画書にアクセスできます)

ユーザーID: demo E-mail: demo@abc.com

↑上記ユーザー以外に記入を許可するユーザー(任意記入)

<ユーザーID 1> [-----] <E-mail 1> [-----]

<ユーザーID 2> [-----] <E-mail 2> [-----]

岡山大学長 殿

申請日: 2014-03-03

実験責任者情報(※4)

所属部局: [大学院医歯薬学総合研究科] 併任部局: [-----]

氏名: [研究 太郎] 職名: [教授]

Tel: [111-0000] E-mail: [demo@abc.com]

地区: [津島] 安全主任者: [-----]

下記組換えDNA実験計画の(※22)

承認を申請します

変更の承認を申請します

第二種使用等をする場所・実験従事者の変更のみ申請します

記載要領22に基づく機関承認実験を申請します

5-7 変更申請

申請状況一覧

現在のログインユーザ: "demo <demo>"

申請年度: ---- 申請種類: ---- 課題名: [検索欄]

終了済みの申請も表示する

※ 件数が多くなると検索等の処理に時間がかかることがあります

マークをクリックすると各々のフォーム画面へ飛びます (※オレンジ⇒期限直前、※赤文字⇒期限切れ)

課題番号	受付番号	新規 変更 完了	承認日	有効 期限	受付 回数	フ ォ ー ム を 開 く	申 請 書 印 刷 用	安 全 審 査 書 印 刷 用	承 認 通 知 書 印 刷 用	複 製 し て 新 規 作 成	変 更 申 請	終 了 ・ 中 止 報 告	削 除
初期状態(下書き)													
差戻し													
[未承認]	G-0086	新規	2014-12	7回		[開く]	[印刷]	[印刷]	[印刷]	[複製]	[変更]	[終了]	[削除]
地区担当者受付													
14004	G-0089	変更	2014-08	8回		[開く]	[印刷]	[印刷]	[印刷]	[複製]	[変更]	[終了]	[削除]
安全主任者確認													
事務受付													
本審査													
迅速審査													
委員長取り纏め													
条件付き承認差戻し													
条件付き承認修正受付													
学長承認申請													
承認連絡													
決裁済み													
14006	G-0029	新規	2014-03-27	2015-04	1回	[開く]	[印刷]	[印刷]	[印刷]	[複製]	[変更]	[終了]	[削除]
失効													

「変更申請」ボタンをクリックする。

変更申請画面が表示される。

変更項目	承認済内容	今回の変更内容
※変更項目数(必要な数だけ記入し、不要な欄は削除してください): 1		
記入後の処理: [戻る] [進む]		
岡山大学長 殿		
申請日: 2014-03-10		
実験責任者情報(※4)		
所属部局	資源植物学研究所	併任部局
氏名	申請次郎	職名
Tel	111-2222	E-mail
地区	倉敷	安全主任者
下記組換えDNA実験計画の(※22)	<input checked="" type="radio"/> 変更の承認を申請します <input type="radio"/> 第二種使用等をする場所・実験従事者の変更のみ申請します	
受理(承認)番号(変更申請の場合)	14006	
添付書類(注1)	<input checked="" type="checkbox"/> 組換えDNA実験計画(原紙様式第1号) <input type="checkbox"/> その他参考資料 (点)	
変更部分(変更申請の場合)(注2)	[記入欄]	

申請書上に存在しない項目に対する変更を記入する。(添付ファイル上の変更など)

申請書上に存在する項目については、申請書上の記入内容を直接変更する。

変更内容の選択により、審査方法が本審査と迅速審査に分かれる。

「第二種使用等をする場所・実験従事者の変更のみ申請します」を選択した場合は、迅速審査となる。

実験計画書中の変更部分を記入する。

第二種使用等	
第二種使用等の名称 (※1)	銅の単体と化合物の性質実験
第二種使用等の実施予定期間 (※2)	<input type="radio"/> 承認日 又は <input checked="" type="radio"/> 2014-03-27 ~ 2014-08-31
第二種使用等をする場所(※3)	部局: - 種: - 部屋: -
	※使用場所の数(必要な数だけ記入し、不要な物は削除してください) 1
名称	※上記の選択窓に使用場所が存在しない場合は、以下の入力欄に記入してください。
所在地	第28研究棟

記入後の処理: [戻る] [進む]

実験期間の延長は、実験予定
期間終了の半年前からとす
る。

※原則として、実験期間終了
の半年以上前には、期間の延
長を受け付けないため注意す
ること。

5-8 終了・中止報告

申請状況一覧

現在のログインユーザ: "demo <demo>"

申請年度: [----] 申請種類: [----] 課題名: []

終了済みの申請も表示する

※ ※件数が多くなると検索等の処理に時間がかかることがあります

マークをクリックすると各々のフォーム画面へ飛びます (※オレンジ⇒期限直前、※赤文字⇒期限切れ)

課題番号	受付番号	新規変更完了	承認日	有効期限	受付回数	フォームを開く	申請書印刷用	安全審査書印刷用	承認通知書印刷用	複製して新規作成	終了・中止報告	変更申請	削除
初期状態(下書き)													
[未承認]	<受付未完了>	新規		2015-03									
	○○配列を△△した■■■■■■の作製												
差戻し													
[未承認]	G-0006	新規		2014-12	2回								
	○○試験による△△と■■■■■■の培養												
[未承認]	G-0002	新規		2014-05	2回								
	△△ウイルスに対する□□臨床試験												
地区担当者受付													
[未承認]	G-0003	新規		2015-03	1回								
	○○配列を△△した■■■■■■の作製												
安全主任者確認													
事務受付													
本審査													
迅速審査													
委員長取り纏め													
条件付き承認差戻し													
条件付き承認修正受付													
学長承認申請													
承認連絡													
決裁済み													
13001	G-0001	新規	2014-02-27	2014-04	1回								
	○○の生育と△△照射による□□												
失効													

「終了・中止報告」ボタンをクリックする。

終了・中止報告画面が表示される。

申請者記入欄 委員・安全主任者記入欄 事務担当記入欄 元の位置に戻る

別紙様式第2号(第12条関係)

組換えDNA実験完了等報告書

岡山大学長 殿 2014-03-04

課題番号	13001		
第二種使用等の名称	○○の生育と△△照射による□□		
実験責任者 所属・職・氏名	大学院医歯薬学総合研究科 教授 実験 太郎		
第二種使用等を行った 場所の名称および所在地	部局大学院医歯薬学総合研究科 部屋:第1実験室 岡山県岡山市	種:第1実験種 レベル:P1	図面を見る
完了・廃止日	yyyy-mm-dd <input type="text" value="27"/>		
終了内容	<input type="radio"/> 完了 <input type="radio"/> 廃止		
遺伝子組換え生物については	<input type="radio"/> 適宜に不活化をする措置を行った後に廃棄したことを報告します。 <input type="radio"/> 転出先機関で引き続き使用することを報告します。 <input type="radio"/> 学内教員等に譲渡したことを報告します。 譲渡教員等所属部局・職・氏名 [] 職 [] 氏名 [] <input type="radio"/> 学外研究者に譲渡したことを報告します。 譲渡教員等所属機関・部局・職・氏名 機関 [] 部局 [] 職 [] 氏名 []		
計画書に記載の組換えプラスミドについては	<input type="radio"/> 廃棄した <input type="radio"/> 今後は使用せず保管する		

記入後の処理:

5-9 削除

申請状況一覧

現在のログインユーザ: "demo <demo>"

申請年度: [-----] 申請種類: [-----] 課題名: [-----]

終了済みの申請も表示する

※ 件数が多くなると検索等の処理に時間がかかることがあります

マークをクリックすると各々のフォーム画面へ飛びます (※オレンジ⇒期限直前、※赤文字⇒期限切れ)

課題番号	受付番号	新規 変更 完了	承認日	有効 期限	受付 回数	フ ォ ー ム を 開 く	申 請 書 印 刷 用	安 全 審 査 書 印 刷 用	承 認 通 知 書 印 刷 用	複 製 し て 新 規 作 成	終 了 ・ 中 止 報 告	削 除
初期状態(下書き)												
[未承認]	<受付未完了>	新規		2015-03								
			〇〇〇配列を△△した■■■■■■の作製									
差異し												
[未承認]	G-0006	新規		2014-12	2回							
			〇〇〇試験による△△と■■■■■■の培養									
[未承認]	G-0002	新規		2014-05	2回							
			△△ウイルスに対する□□臨床試験									
地区担当者受付												
[未承認]	G-0003	新規		2015-03	1回							
			〇〇〇配列を△△した■■■■■■の作製									
安全主任者確認												
事務受付												
本審査												
迅速審査												
委員長取り纏め												
条件付き承認差異し												
条件付き承認修正受付												
学長承認申請												
承認連絡												
決裁済み												
13001	G-0001	新規		2014-02-27								
			〇〇の生育と△△照射による□□									
失効												

「削除」ボタンをクリックする。
削除は下書きの申請だけ行うことができる。

削除の確認ダイアログが表示される。

申請状況一覧

現在のログインユーザ: "demo <demo>"

申請年度: [-----] 申請種類: [-----] 課題名: [-----]

終了済みの申請も表示する

※ 件数が多くなると検索等の処理に時間がかかることがあります

マークをクリックすると各々のフォーム画面へ飛びます (※オレンジ⇒期限直前、※赤文字⇒期限切れ)

課題番号	受付番号	新規 変更 完了	承認日	有効 期限	受付 回数	フ ォ ー ム を 開 く	申 請 書 印 刷 用	安 全 審 査 書 印 刷 用	承 認 通 知 書 印 刷 用	複 製 し て 新 規 作 成	終 了 ・ 中 止 報 告	削 除
初期状態(下書き)												
[未承認]	<受付未完了>	新規										
			〇〇〇配列を△△した■■■■■■の作製									
差異し												
[未承認]	G-0002	新規										
			△△ウイルスに対する□□									
[未承認]	G-0006	新規										
			〇〇〇試験による△△と■■■■■■									
地区担当者受付												
[未承認]	G-0003	新規										
			〇〇〇配列を△△した■■■■■■の作製									
安全主任者確認												
事務受付												
本審査												

Web ページからのメッセージ

下記の申請書を削除してもよろしいでしょうか？
間違いが無ければ「OK」ボタンを押してください。
誤って削除した場合は復旧できない可能性がありますので、十分ご注意ください。

【DNA-100005】
〇〇〇配列を△△した■■■■■■の作製

削除する申請書に間違いがなければ「OK」をクリックする。
削除を取り消す場合は「キャンセル」をクリックする。

5-10 差戻し申請

申請状況一覧

現在のログインユーザ: "demo <demo>"

申請年度 申請種類 課題名

終了済みの申請も表示する

※ ※件数が多くなると検索等の処理に時間がかかることがあります

マークをクリックすると各々のフォーム画面へ飛びます(※オレンジ⇒期限直前、※赤文字⇒期限切れ)

課題番号	受付番号	新規変更完了	承認日	有効期限	受付回数	フォームを開く	申請書印刷用	安全審査書印刷用	承認通知書印刷用	複製して新規作成	変更申請	終了・中止報告	削除
初期状態(下書き)													
[未承認]	<受付未完了>	新規		2015-03									
差戻し													
[未承認]	G-0006	新規		2014-12	2回								
地区担当者受付													
[未承認]	G-0003	新規		2015-03	1回								
安全主任者確認													
事務受付													
本審査													
迅速審査													
委員長取り纏め													
条件付き承認差戻し													
条件付き承認修正受付													
学長承認申請													
承認連絡													
決裁済み													
13001	G-0001	新規	2014-02-27	2014-04	1回								
失効													

「フォームを開く」ボタンをクリックする。

差戻しとなった申請書のフォームが表示される。

差戻し先で付箋を貼り付けている場合は、対象項目の入力枠上端に表示される。

変更・修正等を行い再度申請する。入力方法および再申請の流れは、各種申請のページを参照。

種類(※7)	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 微生物実験 <input checked="" type="checkbox"/> 2. 大量培養実験 <input checked="" type="checkbox"/> 3. 動物使用実験 <input checked="" type="checkbox"/> 4. 植物使用実験 <input checked="" type="checkbox"/> 5. 細胞融合実験
	<input type="checkbox"/> (1) 動物作成実験 <input type="checkbox"/> (2) 動物接種実験 <input type="checkbox"/> (3) きのご作成実験 <input checked="" type="checkbox"/> (1). 植物作成実験 <input type="checkbox"/> (2). 植物接種実験 <input type="checkbox"/> (3). きのご作成実験
第二種使用等の目的及び概要	目的 第二種使用の

6. ログアウト

『ログアウト』をクリックする。

岡山大学 組換えDNA実験計画申請Webシステム

現在のログインID: <demo>

メニュー

申請者用メニュー:

- ▶ [新規計画書作成](#)
- ▶ [申請履歴一覧](#)

ログアウト

【大切なお知らせ】

- ■■■■の機能を追加しました。
- ××××を更新しました。
- お知らせ1

【お問合せ】

■ 申請方法に関すること

- ・岡山大学 自然生命科学研究支援センター ゲノムプロテオーム解析部門
- e-mail n-uee@pharm.okayama-u.ac.jp
- 内線番号:津島地区 7262(直通 086-261-7262)

■ 申請内容に関すること

- ・大学院医歯薬学総合研究科(薬学系を除く), 岡山大学病院, 大学院保健学研究科
- 担当:学務研究協力グループ
- e-mail yamaguchi-m@adm.okayama-u.ac.jp
- 内線番号:倉敷地区 6604
- ・資源植物科学研究所
- 担当:庶務担当
- e-mail kurohara-m@adm.okayama-u.ac.jp
- 内線番号:倉敷地区 1201
- ・大学院教育学研究科, 大学院自然科学研究科大学院医歯薬学総合研究科薬学系, 大学院理機生命科学研究所
- 担当:研究交流企画課 外部研究資金獲得推進グループ
- e-mail dna@adm.okayama-u.ac.jp
- 内線番号:津島地区 7117, 7118



岡山大学 組換えDNA実験計画申請Webシステム

★ログアウト完了(ユーザID[demo])による作業セッションを終了しました。

再ログイン

ログイン画面に戻って再度ログインすることが出来る。